

**Общество с ограниченной ответственностью  
«ПМ-ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

г. Москва

10.01.2018г.

№13

Об утверждении Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, а также о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам образовательной деятельности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок пользования педагогическими работниками информационными ресурсами ООО «ПМ-ШКОЛА» (далее – Порядок).
2. Сотрудникам ООО «ПМ-ШКОЛА» руководствоваться настоящим Порядком при исполнении должностных обязанностей.
3. Установить, что Порядок вводится в действие с «10 » января 2018г.
4. Настоящий приказ и текст Порядка разместить на официальном сайте и информационных стендах в помещениях ООО «ПМ-ШКОЛА» г. Москва.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Евстигнеев К.В.

УТВЕРЖДЕНО приказом  
ООО «ПМ-ШКОЛА»  
№13 от «10» января 2018 г.  
Генеральный директор

---

Евстигнеев К.В.

**ПОРЯДОК БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ  
РАБОТНИКАМИ БИБЛИОТЕКАМИ И ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ**

Москва. 2018г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками разработан в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными нормативными актами Общества с ограниченной ответственностью «ПМ-ШКОЛА» (далее – Учебный центр).
- 1.2. Целью Порядка является регламентация порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.
- 1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.
- 1.4. Настоящий Порядок доводится директором Учебного центра до сведения педагогических работников при приеме их на работу.
- 1.5.

## **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами.**

- 2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже, чем один раз в три года.

## **3. Оформление приостановлений образовательных отношений.**

- 3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:
  - Использование методических разработок, имеющихся в Учебном центре;
  - Анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
  - Помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
  - Помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
  - Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
  - Получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

## **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами.**

- 4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам, относящимся к осуществлению педагогической деятельности.
- 4.2. Педагогические работники имеют право на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов и иных конференций (семинаров).